附件1

**服务承诺书**

# 我单位有能力且能严格按照采购公告中的招标内容、工作内容、技术要求进行文书档案的整理和归档工作，如有虚假或者不能按照规定要求完成工作，愿意承担一切后果。

# 承诺单位（盖章）：

年 月 日

附件2

**报价单**

# 项目名称： 2020年度文书档案等整理数字化公开采购

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **内容** | | **报价（单位：元）** | **备注** |
| 2020年度局机关文书档案纸质约2400余件、1.56万页的规范化整理、数字化扫描和归档；文书档案电子约3000余件，局重要会议活动的视频、音频、数码照片档案约1000余件。 | |  |  |
| 报价金额（大写）：人民币 元  报价金额（小写）：人民币 元 | | | |
| 报价  声明 |  | | |